

ОТЧЁТ
о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в 2015 году

№ п/п	Наименование программного мероприятия	Информация об исполнении
1	2	3
1	Разработка локальных актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	Разработаны и утверждены: Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения (Приказ от 23.11.15 г. № 01-05/181) Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов (Приказ от 23.11.15 г. № 01-05/181) Создана Комиссия по противодействию коррупции (Приказ от 23.11.15 г. № 01-05/180) Порядок работы Комиссии по противодействию коррупции (Приказ от 23.11.15 г. № 01-05/180) План противодействия коррупции в учреждении (Приказ от 16.02.15 г. № 01-05/39)
2	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных актов, а так же действующих локальных актов, должностных инструкций сотрудников	Отделом организационно-правовой и кадровой работы систематически проводится антикоррупционная экспертиза проектов локальных актов, а так же действующих локальных актов, должностных инструкций сотрудников
3	Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в учреждении и организация проверок указанных фактов	С сентября 2015 г. ведется журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений; за 2015 г. обращений не было.
4	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, осуществление контроля за соблюдением требований Федерального закона № 223-ФЗ «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Утверждено и размещено на сайте Министерства Республики Коми, на Портале закупок Положения о закупке товаров, работ и услуг ГАУ РК «Центр культурных инициатив «Югор», графика закупок и изменений к ним. Публикуются ежемесячные отчеты о закупках, предусмотренные 223-ФЗ. Решение о ходе процедур закупок принимается комиссионно. Проводится экспертиза документации о закупке на соответствие коррупционному законодательству. Контроль осуществляется: - за правильностью выбора способа размещения заказа; - за соответствием законодательству документации о размещении заказа, проекта государственного контракта; - за соблюдением законодательства в ходе проведения процедуры размещения заказа.
5	Проведение мониторинга качества предоставления государственных услуг, выработка предложений по повышению качества предоставления государственных услуг	В учреждении в доступном для посетителей и клиентов месте размещены Книги жалоб и предложений. Отделом приема и размещения в рамках мониторинга качества предоставления услуг проведен анализ предоставления услуг в форме анкетирования. В процессе мониторинга разработаны пути решения проблем в качестве обслуживания и предоставления услуг. Жалоб на некачественное и несвоевременное оказание услуг не поступало. Отдел реализации культурных проектов разработал предложений по улучшению и повышению качества

		<p>предоставления государственных услуг на 2015 год, в частности предложены новые формы работы с аудиторией посредством телекоммуникационных сетей (на проектах, приуроченных к Году литературы, предлагалось читать аудиокниги) и на открытии отдельных проектов велась трансляция приветствия гостей из других регионов и стран.</p> <p>Кроме того, Центр «Югор» является одним из самых доступных учреждений для людей с ограниченными возможностями. Располагая концертно-выставочными залами, специалисты центра всегда находят возможность предоставить творческую площадку для талантливых людей этой категории, либо организовать для них мероприятие. (План мероприятий по улучшению качества работы на 2015 год выложен на сайте Югора). Подготовлена анкета по опросу посетителей удовлетворенностью обслуживания в выставочных залах, будет запущена в декабре 2015г.</p> <p>С 23.06.15 по настоящее время на сайте учреждения проводится он-лайн анкетирование по качеству предоставления государственных услуг.</p>
7	<p>Повышение открытости деятельности учреждения: размещение информации о деятельности учреждения на сайте учреждения, на сайте Министерства культуры Республики Коми на Официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях. Организация приема директора учреждения, руководителей отделов.</p>	<p>Информация о государственных услугах, предоставляемых учреждением размещена в ИС «Реестр государственных и муниципальных услуг Республики Коми».</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вся информация размещена на официальном сайте ГАУ РК «Центра культурных инициатив «Югор» по адресу: www.ugor.org (hotel.ugor.org) и в социальной сети в ВКонтакте. <p>В 2015 году появилась страничка в социальной сети «Instagram», в социальной сети ВК выделена отдельная группа «Мастер-классы» для удобства получения информации для творческой увлеченной категории. Статистика утверждает, что с каждым годом количество участников в группах растет, а сайт становится популярным не только в регионе, России, но и за рубежом.</p> <p>Информация о проводимых мероприятиях на постоянной основе передается в Министерство культуры РК для размещения на сайте, кроме того Центр «Югор» имеет партнерские договорные отношения с рядом муниципальных учреждений, которые также размещают информацию о проводимых мероприятиях на своих Интернет-ресурсах.</p> <p>Определенных часов приема директора и начальников отделов в учреждении не выделено, так как они доступны в течение рабочего времени.</p>
9	<p>Регламентация предоставляемых услуг</p>	<p>Утверждены:</p> <p>Положение об оказании платных услуг</p> <p>Положение о порядке планирования, организации и проведения мероприятий в рамках предоставления государственной услуги</p> <p>Положение о тарифах и скидках на услуги, оказываемые государственным автономным учреждением Республики Коми «Центр культурных инициатив «Югор»</p> <p>Правил предоставления гостиничных услуг в ГАУ РК «Центр культурных инициатив «Югор»</p> <p>Согласован с учредителем Прейскурант на услуги 2015 г. и калькуляции затрат</p> <p>Регламент оказания конференц-услуг.</p> <p>Разработаны стандарты обслуживания посетителей.</p>

Проведение информационной, разъяснительной, профилактической работы с работниками учреждения	На собрании работникам изложены вопросы о законодательстве, регулирующем данную сферу, об установленных законодательством наказаниях за нарушения антикоррупционного законодательства, установленные уголовным законодательством, вопросы о некорректном поведении работника, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, а также рассмотрены типовые ситуации конфликта, указанные в обзоре, подготовленном Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.02.2013 г. До руководителей отделов учреждения доведены методические рекомендации Министерства культуры республики Коми по вопросам деятельности государственных учреждений в области противодействия коррупции
--	--

Составил:

начальник отдела организационно-правовой и кадровой работы



А.А. Будырина

Утвердил:

Председатель антикоррупционной комиссии учреждения



Т.В. Муравьева